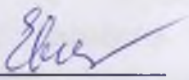


МНЕНИЕ ВЫБОРНОГО ОГРАНА
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
УЧТЕНО



протокол №9 от 25.08.17

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ

№ 20-14/17 от 25.08.2017

ДИРЕКТОР ДХШ ИМ. И.С.

КУЛИКОВА


В.А.АНОШИН

Положение об осуществлении образовательной деятельности в МБУДО «ДХШ им. И.С.Куликова» по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись»

1. Основные положения.

1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» в МБУ ДО «ДХШ им И.С.Куликова» (далее по тексту Школа) реализуется дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (далее по тексту предпрофессиональная программа «Живопись»). Срок реализации – 8 лет.

2. Предпрофессиональная программа «Живопись» разрабатывается самостоятельно на основании федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этой программы, а также срокам её реализации (далее по тексту ФГТ).

3. Предпрофессиональная программа «Живопись» определяет организацию и основное содержание образовательного процесса с учётом:

- обеспечения преемственности образовательных программ в области изобразительного искусства (предпрофессиональных, образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в области изобразительного искусства);
- сохранения единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства.

4. Предпрофессиональная программа «Живопись» ориентирована на :

- воспитание и развитие у обучающихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов;
- формирование у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;
- формирование умения у обучающихся самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;
- воспитание детей в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;

- формирование у одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать профессиональные образовательные программы соответствующего вида искусства;
- выработку у обучающихся личностных качеств, способствующих освоению в соответствии с программными требованиями учебной информации, приобретению навыков творческой деятельности; умению планировать свою домашнюю работу; осуществлению самостоятельного контроля за своей учебной деятельностью; умению давать объективную оценку своему труду; формированию навыков взаимодействия с преподавателями и обучающимися в образовательном процессе, уважительного отношения к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам; пониманию причин успеха/неуспеха собственной учебной деятельности; определению наиболее эффективных способов достижения результата;
- выявление одаренных детей в области соответствующего вида искусства в раннем возрасте и подготовку наиболее одаренных из них к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области соответствующего вида искусства.

5. Высокое качество образования, его доступность, открытость, привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, духовно-нравственное развитие, эстетическое воспитание и художественное становление личности должны обеспечиваться созданием в ДХШ комфортной, развивающей образовательной среды, включающей:

- организацию творческой деятельности обучающихся путем проведения творческих мероприятий (конкурсов, мастер-классов, творческих встреч с художниками, выставок и др.);
- организацию посещений обучающимися учреждений и организаций культуры (выставочных залов, музеев и др.);
- организацию творческой и культурно-просветительной деятельности совместно с другими образовательными организациями, в том числе профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования, реализующими образовательные программы в области изобразительного искусства;
- использование в образовательном процессе образовательных технологий, основанных на лучших достижениях отечественного образования в области изобразительного искусства, а также современном уровне его развития;
- эффективную самостоятельную работу обучающихся при поддержке педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся;
- построение содержания предпрофессиональной программы «Живопись» с учетом индивидуального развития детей, а также тех или иных социально-культурных особенностей субъекта Российской Федерации;
- эффективное управление.

6. Деятельность Школы регулируется Уставом, в котором указываются виды деятельности, в том числе, непосредственно связанные с реализацией предпрофессиональной образовательной программы «Живопись» (образовательная, творческая, культурно-просветительская), структура управления, особенности организации образовательного процесса по предпрофессиональной программе «Живопись» (правила приема,

особенности осуществления оценки качества успеваемости обучающихся, в том числе формы и порядок проведения текущего контроля знаний обучающихся, промежуточной аттестации, порядок и условия отчисления обучающихся и др.), язык, на котором осуществляется реализация образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников, режим работы, порядок формирования и компетенция органов самоуправления (совета Школы, методического, педагогического, попечительского советов) численный состав учебных групп, продолжительность занятий.

7. Реализация предпрофессиональной программы «Живопись» возможна только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этой программе.

8. Язык, на котором ведется обучение и воспитание в Школе – русский, определяется уставом с целью обеспечения преемственности в реализации предпрофессиональной программы «Живопись» с программами среднего профессионального и высшего образования в области изобразительного искусства.

9. Школа должна создавать условия для взаимодействия с другими образовательными организациями, реализующими образовательные программы в области изобразительного искусства, в том числе и профессиональные, с целью обеспечения возможности восполнения недостающих кадровых ресурсов, ведения постоянной методической работы, получения консультаций, использования передовых педагогических технологий.

10. Школа имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, творческой, методической и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации. Международное сотрудничество также может осуществляться на основе договоров, заключенных с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

11. Школа обладает правом использования творческих работ, выполненных обучающимися в процессе освоения образовательных программ в области изобразительного искусства, в методической деятельности. Право использования творческих работ, выполненных обучающимися в процессе освоения образовательных программ в области изобразительного искусства, отражено в Уставе. Данное использование допускается только в методических, учебных или культурных целях, не связанных с извлечением прибыли (если иное не предусмотрено договором), при обязательном указании имени автора (авторов).

2. Требования к предпрофессиональным программам.

1. Предпрофессиональная программа должна содержать следующие разделы:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися предпрофессиональной программы;
- учебный план;
- график образовательного процесса;

- программы учебных предметов;
- систему и критерии оценок, используемые при проведении промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения обучающимися предпрофессиональной программы;
- программу творческой, методической и культурно-просветительной деятельности.

2. Разработанная предпрофессиональная программа «Живопись» обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения данной программы, предусмотренных ФГТ.

Предпрофессиональная программа «Живопись» учитывает возрастные и индивидуальные особенности обучающихся (творческие, эмоциональные, интеллектуальные и физические).

3. Имеющиеся у ребенка знания, умения и навыки, приобретенные им за пределами, а также наличие у него творческих и интеллектуальных способностей, а при необходимости и физических данных, могут позволить ему приступить к освоению предпрофессиональной программы не с первого года ее реализации (поступления в школу не в первый, а в другие классы, за исключением выпускного).

4. Школа может ежегодно обновлять образовательную программу «Живопись» в части состава дисциплин вариативной части, установленных в учебном плане, и содержания рабочих программ учебных предметов, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию программы, с учётом развития науки, техники, культуры.

5. Организация учебного процесса в Школе осуществляется в соответствии с расписанием занятий, которое составляется и утверждается самостоятельно на основании учебных планов.

6. Реализация образовательной программы «Живопись» обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным предметам. В образовательном процессе используются учебно-методические пособия, энциклопедии, видеоматериалы и другие учебно-методические материалы, перечень которых должен содержаться в программах учебных предметов.

7. В случае отсутствия государственной поддержки со стороны органов государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации на данные цели финансирование расходов на приобретение таких учебников, учебно-методических пособий, энциклопедий, видеоматериалов и других учебно-методических материалов должно осуществляться учредителем Школы.

3. Органы самоуправления.

1. В Школе создаются органы самоуправления – педагогический совет; могут быть созданы совет Школы, попечительский советы и др.

2. Совет Школы может создаваться с целью принятия оперативных решений в сфере деятельности Школы, рассмотрения и принятия локальных нормативных актов, принятия решений по организационной структуре и др.

3. Условия формирования органов самоуправления, полномочия, срок полномочий отражены в Уставе и локальных нормативных актах.

4. При реализации предпрофессиональной программы «Живопись» в Школе осуществляется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса (в том числе – образовательных программ, форм и

методов обучения) с учетом развития творческой индивидуальности обучающегося. С этой целью в Школе создается методический совет. Требования к методической работе, порядок оценки ее результатов определяются локальным нормативным актом.

4. Приём учащихся в ДХШ

1. При приеме детей в Школу проводится индивидуальный отбор детей в форме творческих заданий с целью выявления их творческих способностей, а также в зависимости от физических данных, позволяющих осваивать предпрофессиональную программу «Живопись».

2. В первый класс принимаются учащиеся в возрасте 6,5- 8 лет на обучение по предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись».

3. Отбор детей осуществляется на основании ФГТ, Устава ДХШ.

4. Зачисление детей на обучение по предпрофессиональной программе «Живопись» осуществляется по результатам их отбора. Порядок проведения индивидуального отбора детей устанавливается Министерством культуры Российской Федерации, Уставом, «Положением о порядке приёма учащихся»

5. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом руководителя в образовательную организацию.

5. Планирование и организация учебного процесса.

2. В Школе учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные графиками учебного процесса и учебными планами. Перенос сроков начала учебного года более чем на десять календарных дней осуществляется в исключительных случаях по решению учредителя.

3. Сроки обучения впо дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» составляет 8 лет.

4. Учебный план программы "Живопись" должен предусматривать следующие предметные области:

художественное
творчество;
история искусств;
пенэ debate занятия;

и разделы:

консультации;
аттестация;
итоговая аттестация;
резерв учебного времени

Предметные области имеют обязательную и вариативную части, которые состоят из учебных предметов.

4. Учебный год для обучающихся в первом классе составляет 39 недель, со второго по пятый классы составляет 40 недель. Продолжительность учебных занятий с первого по восьмые классы составляет 33 недели.

5. Учебные занятия проводятся в строгом соответствии с расписанием, утвержденным директором.

6. В Школе с первого по выпускной классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель. Летние каникулы устанавливаются в объеме 13 недель для первого класса, 12 недель – для 2-8 –го класса (в соответствии с ФГТ к предпрофессиональной программе «Живопись»), за исключением последнего года обучения. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные для общеобразовательных организаций при реализации ими основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

7. При реализации предпрофессиональной программы «Живопись» в Школе изучение учебных предметов учебного плана и проведение консультаций осуществляются в форме мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек) и групповых численностью от 10 человек и более.

8. При реализации предпрофессиональной программы продолжительность учебных занятий, равная одному академическому часу, определяется уставом ДХШ и составляет 40 минут. Продолжительность учебных занятий по одному учебному предмету в день не должна превышать 3-х академических часов в 1-3 классах и 4-х часов – в 4-5 классах.

9. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не должен превышать 26 часов в неделю. Аудиторная нагрузка по всем учебным предметам учебного плана не должна превышать 14 часов в неделю (без учета времени, предусмотренного учебным планом на консультации, затрат времени учебные просмотры, зачеты и экзамены, а также участия обучающихся в творческих и культурно-просветительских мероприятиях).

10. В Школе устанавливаются следующие виды аудиторных учебных занятий: урок, учебный просмотр, творческий просмотр, зачет, пленэр, мастер-класс, лекция, практическое занятие.

11. При реализации предпрофессиональной программы «Живопись» предусматривается внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, которая сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение, по каждому учебному предмету. Данное обоснование указывается в программах учебных предметов, реализуемых в Школе. Отводимое для внеаудиторной работы время может быть использовано на выполнение обучающимися домашнего задания, посещение ими учреждений культуры (выставочных залов, музеев и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности Школы, предусмотренных программой творческой и культурно-просветительской деятельности ДХШ.

Выполнение обучающимся домашнего задания контролируется преподавателем и обеспечивается учебно-методическими материалами в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету.

12. Школа обеспечивает проведение пленэрных занятий в соответствии с графиком образовательного процесса. Занятия пленэром могут проводиться в течение одной недели в июне месяце и рассредоточено в различные периоды учебного года. Всего объем времени, отводимый на занятия пленэром, составляет 28 часов в год.

13. Основным документом для учёта успеваемости и посещаемости обучающимися занятий являются классные журналы, которые ведутся в строгом

соответствии с Положением о ведении классного журнала и хранятся в образовательном учреждении согласно установленным срокам.

14. Учебный год для педагогических работников составляет 44 недели, из которых 33 недели – проведение аудиторных занятий, 1 неделя – пленэрные занятия, 2 недели – проведение консультаций и экзаменов, в остальное время деятельность педагогических работников должна быть направлена на методическую, творческую, культурно-просветительную работу, а также освоение дополнительных профессиональных образовательных программ.

15. При реализации предпрофессиональной программы «Живопись» перевод обучающегося из класса в класс по итогам весенне-летней промежуточной аттестации осуществляется на основании решения коллегиального органа (педагогического совета) о возможности дальнейшего освоения обучающимся предпрофессиональной программы с учетом его творческого развития и, в случае необходимости, физических данных. Принятое решение оформляется соответствующим приказом руководителя.

6. Обязанности преподавателей.

1. Обязанности преподавателей определяются Уставом, локальными актами, должностными инструкциями.

2. Реализация образовательной программы «Живопись» в области изобразительного искусства обеспечивается педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого ими учебного предмета.

3. При реализации предпрофессиональной программы «Живопись» доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование, устанавливается ФГТ. До 10 процентов от общего числа преподавателей, которые должны иметь высшее профессиональное образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 15 непосредственно предшествующих лет.

4. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации. Педагогические работники должны осуществлять творческую и методическую работу.

7. Права и обязанности обучающихся, отчисление обучающихся, восстановление в число обучающихся.

1. Права и обязанности учащихся определяются законодательством РФ, прописаны в Уставе, в Правилах внутреннего распорядка, в Положении о поощрении и взыскании для обучающихся.

2. Обучающиеся имеют право на восстановление при наличии вакантных мест. Порядок и условия восстановления в Школе лица, отчисленного ранее, определяются Уставом.

3. В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по предпрофессиональной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающегося, Школа обязана проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося и может предоставить возможность повторного обучения в соответствующем классе.

4. По решению педагогического совета за неоднократно совершенные нарушения Устава допускается отчисление обучающегося из Школы. Отчисление обучающегося из Школы осуществляется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников. Школа обязана в течение двух недель проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении обучающегося. Отчисление обучающихся по инициативе Школы во время их болезни или каникул не допускается. Порядок и условия отчисления обучающегося определяются Уставом, Положением о поощрении и взыскании для обучающихся.

5. Обучающимся может быть предоставлен академический отпуск сроком 1 год.

8. Права и обязанности родителей.

1. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся определяются Уставом. В частности, могут быть предусмотрены следующие обязанности:

- выполнять устав и принятые на его основе локальные нормативные акты;
- воспитывать своих детей, заботиться об их здоровье, творческом, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии;
- создавать условия, необходимые для получения ими образования.

2. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся, не предусмотренные уставом, могут закрепляться в заключенном между ними и Школой договоре.

9. Текущий контроль за ходом учебного процесса и промежуточной аттестации.

1. Контроль качества проведения занятий осуществляет директор в рамках своих компетенций.

2. Школа самостоятельно в выборе системы оценок, формы и порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся является локальным

нормативным актом, который принимается органом самоуправления (педагогический совет или совет Школы) и утверждается руководителем.

3. Текущий контроль за ходом учебного процесса и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

4. Реализация программы "Живопись" обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью подготовки обучающихся к зачетам, экзаменам, просмотрам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени.

5. Резерв учебного времени устанавливается Школой из расчета одной недели в учебном году. В случае, если консультации проводятся рассредоточено, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся и методическую работу преподавателей. Резерв учебного времени можно использовать и после окончания промежуточной аттестации (экзаменационной) с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул.

10. Итоговая аттестация обучающихся.

1. Итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», ФГТ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом, Положением об итоговой аттестации обучающихся согласно графику учебного процесса.

2. По окончании обучения, в случае успешной сдачи экзаменов, обучающиеся получают Свидетельства об окончании. Все остальные случаи регулируются Уставом и Положением об итоговой аттестации обучающихся.

Прощитуровано и пронумеровано 2 листов

Директор МБУ ДО «ДХШ им.

И.С.Куликова» В.А.Аношин

