

ПРИНЯТО  
На Педагогическом совете ДХШ  
имени И.С. Куликова

« 29 » августа \_\_\_\_\_  
2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ДХШ  
имени И.С. Куликова

В.А. Аношин

« 29 » августа \_\_\_\_\_ 2016  
г.

**Положение о порядке перевода,  
отчисления и восстановления обучающихся  
МБУ ДО «ДХШ им. И.С.Куликова»**

**1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии со ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Уставом МБУ ДО «ДХШ им.И.С.Куликова» (далее по тексту – Школа).
- 1.2 Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.
2. Порядок и основание перевода
- Перевод обучающихся в следующий класс
- 2.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета Школы.
- 2.2 Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.3 Обучающиеся, не освоившие учебный план текущего года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, остаются на повторное обучение по решению педагогического совета Школы.
- 2.4 Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в Школе.
- 2.5 Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.

### 3. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения

3.1 Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс и отделение приказом директора Школы при наличии свободных мест.

3.2 Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года при наличии вакантных мест.

3.3 В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, Школа предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу при наличии вакантных мест.

3.4 При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- \* академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- \* индивидуальный план обучающегося (при наличии);
- \* заявление на имя директора Школы;
- \* медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю;
- \* копию свидетельства о рождении ребёнка.

3.5 В случае отсутствия академической справки при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в Школе обязательна.

3.6 При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

3.7 При приёме обучающегося в Школу в порядке перевода администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, правилами поведения обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

3.8 Зачисление обучающихся в Школу оформляется приказом директора.

### 4. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение

4.1 Перевод обучающихся Школы в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письма из образовательного учреждения, в которое переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.

4.2 Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы об отчислении в порядке перевода.

4.3 При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка с характеристикой, индивидуальный план обучающегося.

### 5. Порядок отчисления обучающихся

5.1 Отчисление обучающихся из Школы производится:

\* В связи с получением образования (завершением обучения).

\* Досрочно по основаниям:

\* Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2 Отчисление обучающихся по инициативе Школы производится приказом директора на основании решения педагогического совета Школы.

5.3 Отчисление обучающихся по инициативе Школы во время их болезни, академического отпуска не допускается.

6. Порядок восстановления обучающихся:

6.1 Обучающиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление в Школе при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования.

6.2 Решение о восстановлении обучающихся принимает директор Школы в форме издания приказа.